

Số: /BC-UBND

Thị trấn Ba Tơ, ngày

tháng 5 năm 2025

BÁO CÁO

**Kết quả triển khai thực hiện Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 14/3/2025 của Thủ
Tướng Chính phủ (Đề án 06) trên địa bàn thị trấn 5 tháng đầu năm 2025**
(Từ ngày 01/01/2025 đến ngày 25/5/2025)

*Thực hiện Công văn số 1013/UBND, ngày 16/5/2025 của Chủ tịch UBND
huyện về việc báo cáo kết quả triển khai thực hiện Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày
14/3/2025 của Thủ tướng chính phủ.*

Ủy ban nhân dân thị trấn báo cáo như sau:

I. Công tác chỉ đạo

- Chủ tịch UBND thị trấn thường xuyên quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao thuộc Đề án 06 tại địa phương theo chỉ tiêu được giao của cấp trên. Qua đó, đã tổ chức triển khai quán triệt Đề án 06 đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức để nâng cao nhận thức, trách nhiệm. Đồng thời duy trì hoạt động của Tổ công tác thực hiện Đề án 06 theo quy định.

- Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 thị trấn thường xuyên chỉ đạo các ngành, hội, đoàn thể tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của cấp trên về việc tăng cường triển khai thực hiện nhiệm vụ của Đề án 06/CP; tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến đến Nhân dân; nêu cao sự phối hợp công tác giữa các ngành, cơ quan trong việc làm sạch dữ liệu về tiêm chủng, trẻ em...bảo đảm dữ liệu dân cư luôn “*đúng, đủ, sạch, sống*”; chỉ đạo Công an thị trấn làm tốt công tác nắm tình hình biến động dân cư, rà soát, phối hợp cấp CCCD gắn chip, định danh và xác thực điện tử cho công dân theo quy định.

II. Kết quả triển khai các mặt công tác

1. Nhiệm vụ hoàn thiện chính sách, pháp luật về phát triển, cung cấp ứng dụng, dịch vụ số liên quan đến dân cư

Việc quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của cơ quan cấp trên về công tác thể chế, các văn bản hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ được thực hiện nghiêm túc. Tiến hành rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do các cơ quan cấp trên ban hành có liên quan đến định danh và xác thực điện tử có quy định về việc cấp các giấy tờ cá nhân hoặc xác nhận thông tin cá nhân của công dân để phục vụ cho việc nghiên cứu, tích hợp các thông tin có liên quan trên thẻ Căn cước công dân và ứng dụng VNEID. Tuy nhiên, địa phương chưa có kiến nghị nào liên quan đến việc sửa đổi, bổ sung hoàn thiện các văn bản.

2. Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến

2.1. Đánh giá việc tiếp nhận, xử lý, trả kết quả đối với các dịch vụ công

Trong 5 tháng đầu năm 2025, 100% dịch vụ công thiết yếu đều thực hiện qua cổng dịch vụ công.

2.2. Đánh giá kết quả tiếp nhận, giải quyết hồ sơ đối với 25 dịch vụ công thiết yếu liên quan đến người dân trên môi trường điện tử theo Đề án 06/CP

(1) Kết quả đối với từng dịch vụ công: Tổng hồ sơ tiếp nhận 2.035 hồ sơ trong đó trực tiếp: 00 hồ sơ; qua DVC: 2.035 hồ sơ, đạt 100% tỉ lệ trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận. Trong đó:

- Đăng ký thường trú đã tiếp nhận: 28 hồ sơ;
- Đăng ký tạm trú đã tiếp nhận: 25 hồ sơ;
- Khai báo tạm vắng đã tiếp nhận: 0 hồ sơ;
- Xóa đăng ký thường trú: 04 hồ sơ;
- Điều chỉnh thông tin về cư trú trong CSDL cư trú: 06 hồ sơ;
- Xác nhận thông tin về cư trú: 21 hồ sơ;
- Thông báo lưu trú: 1.680 hồ sơ;
- Đăng ký xe: 220 hồ sơ;
- Đăng ký khai sinh đã tiếp nhận và trả kết quả: 02 hồ sơ;
- Đăng ký khai tử đã tiếp nhận và trả kết quả: 06 hồ sơ;
- Đăng ký kết hôn đã tiếp nhận và trả kết quả: 10 hồ sơ;
- Liên thông đăng ký khai sinh – đăng ký thường trú – bảo hiểm xã hội: 29 hồ sơ;
- Liên thông đăng ký khai tử - xóa đăng ký thường trú – trợ cấp mai táng phí: 04 hồ sơ.

(2) Phân tích kết quả qua DVC đối với từng thủ tục: 100% hồ sơ tiếp nhận thuộc lĩnh vực cư trú được tiếp nhận qua DVC trực tuyến.

(3) Đánh giá khả năng tiếp cận của công dân về dịch vụ công trực tuyến

- Công dân trên địa bàn thị trấn dần tăng khả năng tiếp cận hơn về các dịch vụ công trực tuyến, tuy nhiên cần có sự hướng dẫn của cán bộ chuyên môn, do mức độ hiểu biết và thao tác trên nền tảng dịch vụ công của người dân còn hạn chế.

- Không có phản ánh, khiếu nại nào của công dân, tổ chức về các thủ tục hành chính trên dịch vụ công.

(4) Đánh giá việc triển khai sử dụng thẻ CCCD thay thế thẻ BHYT trong khám chữa bệnh

Trạm Y tế thị trấn và Công an thị trấn thường xuyên duy trì quan hệ phối hợp xác thực dữ liệu tiêm chủng và cập nhật đầy đủ trên hệ thống, đảm bảo dữ liệu hệ thống tiêm chủng được chuyển sang Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư chính

xác. Hiện nay, người dân đã sử dụng thẻ CC (CCCD) gắn chip thay thế thẻ BHYT để đi khám chữa bệnh nhưng hiệu quả chưa cao.

(5) Khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị: Không có.

3. Nhóm phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ 05 nhóm tiện ích

3.1 Nhóm tiện ích phục vụ phát triển kinh tế, xã hội

Cập nhật thông tin dữ liệu trẻ em, đối tượng Bảo trợ xã hội, Người có công, người cao tuổi và cập nhật mã định danh thông tin đối tượng hộ nghèo, hộ cận nghèo: Công an thị trấn phối hợp cùng công chức Văn hóa - xã hội rà soát, cập nhật trên Phần mềm DC01 mở rộng thuộc Hệ thống CSDLQGvDC cho 554/554 đối tượng hưởng ASXH; kết quả đến 16/5/2025: Đã thực hiện chi trả qua tài khoản (*không dùng tiền mặt*) cho 338 đối tượng (*trong đó: Người có công: 156/251 đối tượng, đạt 62.15%; Bảo trợ xã hội: 182/303 đối tượng, đạt 60.06%*). Số các đối tượng còn lại đến nay đang thực hiện chi trả qua Tổ chức dịch vụ chi trả (*Bưu điện huyện*) đạt 100%.

3.2. Nhóm phục vụ phát triển công dân số

- Công tác triển khai thực hiện việc làm sạch dữ liệu tiêm chủng y tế, Hội nông dân, Hội người cao tuổi, Bảo hiểm y tế: Cơ bản đã hoàn thành việc nhập liệu, làm sạch dữ liệu của các Hội. Tiếp tục phối hợp bổ sung, làm sạch các dữ liệu còn thiếu.

- Công tác triển khai mô hình khám chữa bệnh bằng thẻ CCCD: Trên địa bàn thị trấn hiện có 01 trạm y tế thị trấn và 01 Trung tâm y tế huyện Ba Tơ đã triển khai thực hiện khám, chữa bệnh bằng CCCD và ứng dụng VNeID.

4. Nguồn nhân lực

(1) Việc bố trí nguồn nhân lực thực hiện 25 DVC thiết yếu của Đề án 06

- Công an thị trấn: 02 đồng chí.

- Bộ phận 01 cửa thị trấn: 05 đồng chí.

(2) Trình độ cán bộ thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả đối với 25 DVC thiết yếu: đã được đào tạo CNTT; chưa qua đào tạo CNTT.

- Công an thị trấn: 02 trình độ đại học (1 Đại học Cảnh sát nhân dân; 1 Đại học An ninh nhân dân nhân dân).

- Bộ phận 01 cửa thị trấn: các công chức đã qua trình độ đại học, chứng chỉ tin học, đảm bảo năng lực để tiếp nhận hồ sơ tại bộ phận Một cửa.

(3) Việc bố trí cán bộ cần để đảm bảo thực hiện hiệu quả 25 DVC thiết yếu thuộc Đề án 06 (*Phân tích cụ thể nhu cầu nguồn nhân lực theo từng cấp, từng ngành, từng lĩnh vực*).

Hiện nay, số cán bộ thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả đối với 25 DVC thiết yếu tương đối ổn định và đạt hiệu quả.

(4) Công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ để đáp ứng công tác hiệu quả.

Không có hoạt động bồi dưỡng, đào tạo nào trong 5 tháng đầu năm.

(5) Khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị: Không có.

5. Về kỹ thuật (hạ tầng, đường truyền, trang thiết bị, phần mềm, bảo mật...)

(1) Về hạ tầng Internet, đường truyền phục vụ tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả cho người dân: Đường truyền đảm bảo kết nối Internet trong giải quyết thủ tục hành chính cho Nhân dân.

(2) Về hạ tầng kỹ thuật để đảm bảo thực hiện quy trình nghiệp vụ: Mạng nội bộ, đường truyền nội bộ, hệ thống CSDL chuyên ngành, việc số hóa các tài liệu theo tiêu chuẩn: Vẫn đang được thực hiện.

(3) Trang thiết bị (*máy tính, máy in, máy Scan...*) phục vụ triển khai Đề án 06.

Trang thiết bị máy tính, máy in phục vụ công tác triển khai thực hiện Đề án 06/CP được đảm bảo theo quy định.

(4) Công tác đảm bảo an ninh an toàn thông tin: Được đảm bảo an toàn.

(5) Khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị: Không có.

6. Làm sạch dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống”

Tiếp tục kiểm tra, rà soát thông tin của công dân đảm bảo đúng, đủ, sạch, sống để đảm bảo đồng bộ dữ liệu các ngành.

7. Công tác tuyên truyền về công tác triển khai Đề án 06/CP đối với người dân, cơ quan, doanh nghiệp của các sở, ngành, địa phương.

- Tổ công tác Đề án 06/CP thị trấn tổ chức tuyên truyền tại các Tổ dân phố. Hình thức tuyên truyền thông qua các cuộc họp khu dân cư ở các Tổ dân phố; tuyên truyền cá biệt khi công dân đến giải quyết các thủ tục hành chính; đăng các tin bài trên trang Fanpage “Cờ đỏ thị trấn Ba Tơ”.

- Khó khăn, vướng mắc: Nhận thức còn hạn chế của người dân và sự chưa nhận thức được ý nghĩa của Đề án 06/CP nên hiệu quả truyền truyền chưa cao.

- Nguyên nhân: chưa có sự tham gia đồng bộ giữa các lực lượng trong công tác tuyên truyền. Cơ quan tuyên truyền chủ yếu là lực lượng Công an, tuy nhiên để triển khai hiệu quả Đề án 06/CP thì cần có sự phối hợp đồng bộ giữa các lực lượng, giữa các ngành các cấp.

III. Nhận xét, đánh giá, giải pháp

1. Ưu điểm

Nhìn chung, các ban, ngành, hội, đoàn thể đã tập trung thực hiện quyết liệt các nhiệm vụ đề ra; tham gia, phối hợp chặt chẽ trong công tác làm sạch dữ liệu; công tác tuyên truyền, hướng dẫn được quan tâm với nhiều hình thức khác nhau và được người dân hưởng ứng tích cực.

2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc

- Đề án 06 là một nội dung lớn được Thủ tướng Chính phủ chỉ đạo thực hiện để phục vụ chuyển đổi số quốc gia. Tuy nhiên, do thời gian gấp rút, số lượng công việc lớn, trang thiết bị tại địa phương còn thiếu, nhân lực chưa theo kịp với yêu cầu công việc.

- Một bộ phận người dân trên địa bàn thường xuyên đi làm ăn xa, vắng mặt khỏi địa phương không rõ nơi đến... đã ảnh hưởng đến công tác rà soát, cấp căn cước và tài khoản định danh điện tử trên địa bàn thị trấn.

- Một số công dân do điều kiện kinh tế khác nhau với nhận thức về công nghệ thông tin còn hạn chế, do đó việc mua sắm điện thoại thông minh và không sử dụng được điện thoại còn gây nhiều khó khăn trong công tác tuyên truyền, hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

IV. Nhiệm vụ trọng tâm thực hiện trong thời gian tới

1. Công an thị trấn – Tổ phó thường trực Tổ công tác Đề án 06:

+ Tiếp nhận đăng ký phương tiện xe ô tô, xe gắn máy trên địa bàn thị trấn.

+ Tập trung, nỗ lực, làm tốt hơn nữa vai trò cơ quan thường trực, đặc biệt là chỉ đạo lực lượng Cảnh sát khu vực thực hiện nghiêm túc, đầy đủ và tiên phong các nhiệm vụ của Đề án 06; đồng thời, phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, hội đoàn thể liên quan triển khai và thực hiện đồng bộ, hiệu quả đối với tất cả các nhiệm vụ được giao.

+ Tiếp tục thực hiện đồng bộ các giải pháp để bảo đảm dữ liệu dân cư luôn “đúng, đủ, sạch, sống”. Đồng thời có giải pháp để nâng cao hiệu quả công tác tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính đạt tỷ lệ cao hơn nữa trong thời gian tới.

+ Viết bài tuyên truyền đăng trên các trang mạng xã hội, Đài phát thanh thị trấn đẩy mạnh việc thực hiện Đề án 06 trên địa bàn, tuyên truyền, hướng dẫn, huy động người dân tham gia thực hiện Đề án 06.

2. Công chức Tư pháp phối hợp với Công chức Văn hóa Xã hội và Công an thị trấn tiếp tục thực hiện đối với 05 thủ tục hành chính thiết yếu trên cổng dịch vụ công gồm: (1) Đăng ký khai sinh; (2) Đăng ký khai tử; (3) Đăng ký kết hôn; (4) Liên thông đăng ký khai sinh – Đăng ký thường trú – Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 6 tuổi; (5) Liên thông Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú – Trợ cấp mai táng phí.

3. Công chức Văn hóa Xã hội, phối hợp với Công an thị trấn cần có giải pháp, tuyên truyền, hướng dẫn cập nhật tài khoản và thanh toán trong chi trả ASXH dưới hình thức không dùng tiền mặt cho các đối tượng người có công với cách mạng và đối tượng BTXH đang hưởng trợ cấp hàng tháng chưa thực hiện chi trả qua tài khoản ngân hàng.

4. Trạm Y tế tiếp tục tổ chức triển khai việc sử dụng thẻ căn cước trong khám, chữa bệnh đối với công dân đến khám, chữa bệnh theo hướng dẫn của Bộ Y tế. Tiếp tục cập nhật thông tin ĐDCN của người tham gia vào CSDL quốc gia về Bảo hiểm để nâng cao tỷ lệ đồng bộ.

V. Kiến nghị, đề xuất

- Bố trí nguồn kinh phí, nguồn nhân lực, cơ sở vật chất trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao liên quan đến triển khai Đề án 06/CP.

- Tổ công tác Đề án 06 cấp trên tăng cường công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát đối với hoạt động của các Tổ công tác Đề án 06. Quan tâm mở các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, chuyên môn đối với các thành viên Tổ công tác Đề án 06 để nâng cao nhận thức, hiểu biết và khả năng vận hành cơ sở dữ liệu, thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

Kính báo cáo UBND huyện theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- VP HĐND&UBND huyện;
- CT, các PCT UBND thị trấn;
- Công an thị trấn;
- Thành viên tổ ĐA06 thị trấn;
- Lưu: VT; CATT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Mỹ Lệ